

УТВЕРЖДЕНО:



Директор ЧОУ ДПО «Бизнес-школа «ИНОПРОФ»

Г.В. Литвинович

26.04.2018г.

ПРАВИЛА,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ЧОУ ДПО «БИЗНЕС-ШКОЛА «ИНОПРОФ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила, регламентирующие формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся (далее Правила) ЧОУ ДПО «Бизнес-школа «ИНОПРОФ» (далее Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «Бизнес-школа «ИНОПРОФ», регулирующим формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля, промежуточного и итогового контроля знаний слушателей.

1.3 Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся групповой форм являются неотъемлемой частью образовательной деятельности, которая сопровождает освоение образовательной программы и позволяет участникам образовательного процесса оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.4. Цель текущего контроля и аттестаций – выявление уровня обученности, развития способностей обучающихся и их соответствие прогнозируемым результатам образовательной программы.

1.5. Задачи текущего контроля:

- определение уровня практической подготовки обучающихся в конкретном модуле образовательной программы;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации образовательной программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

1.6. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся строятся на принципах учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, необходимости, обязательности и открытости проведения, свободы выбора преподавателем методов и форм проведения, обоснованности критериев оценки результатов.

1.7. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация выполняют следующие функции:

- учебную, т.к. развивает мотивацию для получения слушателями теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- оценочную, т.к. оценивается уровень получаемых профессиональных навыков в освоении слушателями образовательной программы;
- развивающую, т.к. позволяет слушателям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы.

1.8. Процесс проведения итоговой аттестации оформляется ведомостью, которая в дальнейшем используется в анализе качества и полноты реализации образовательной программы.

1.9. Формы, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в части, не урегулированной законодательством РФ в области образования, определяется Школой самостоятельно.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе осуществляется преподавателем по каждому изученному модулю.

2.2. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала

2.3. Форму текущего контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.4. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные (домашние задания), выполнение заданий практического характера для закрепления изученного материала по освоению программного обеспечения.

3. Организация промежуточной аттестации слушателей.

3.1. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся групповой формы обучения.

3.2. Конкретную дату проведения промежуточного контроля знаний определяет преподаватель согласно учебной программе.

3.3. Форму, критерии аттестации определяет преподаватель (например, в форме контрольных работ) в соответствии с содержанием и направленностью, реализуемой образовательной программой.

3.4. Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

3.5. Продолжительность данных мероприятий не должна превышать времени, отведенного на одно занятие.

3.6. При проведении данных мероприятий на занятии могут присутствовать члены администрации.

4. Организация итоговой аттестации знаний слушателями.

4.1. Итоговая аттестация проводится 1 раз в конце обучения по образовательной программе.

4.2. Формы проведения итоговой аттестации (выбирается педагогом): контрольное занятие, итоговое занятие, экзамен, защита творческих работ и проектов,

4.3. В начале обучения по программе образования преподаватель должен ознакомить слушателей с содержанием и формой планируемого итоговой аттестации по окончании обучения.

4.4. Все формы итоговых аттестаций проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.5. По результатам итоговой аттестации преподавателем оцениваются полученные в процессе обучения по образовательной программе практические навыки.

5. Выдача Удостоверения о повышении квалификации или Диплома о профессиональной переподготовке после прохождении обучения по курсу

5.1. Удостоверение о повышении квалификации или Диплом о профессиональной подготовке, установленного образца о прохождении обучения по соответствующей образовательной программе (курсу) выдается слушателю, если он успешно выполнил все контрольные работы, предусмотренные учебной программой, а так же успешно прошел итоговую аттестацию (экзамен и (или) курсовой проект и (или) итоговая контрольная работа).

После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.